



## *CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA*

### **1. Premessa**

Agli effetti del contratto si intende per: "CSA" o "Laboratorio": la società CSA S.r.l., con sede legale in Via Gobetti,23/P codice fiscale e partita IVA n. 01663030516, laboratorio di analisi iscritto nell'elenco della Regione Toscana con numero 025, rappresentato ai fini del presente contratto dal dott.ssa Faustina Bertollo; il Laboratorio è in possesso della certificazione del Sistema Qualità aziendale in conformità alla norma UNI EN ISO 9001, è, inoltre, in possesso del Certificato di Conformità del Ministero della Salute alle Buone Pratiche di Laboratorio; "Cliente": il soggetto giuridico, pubblico o privato, individuato nella parte anagrafica del presente contratto, che richiede a CSA l'effettuazione di analisi chimiche e/o microbiologiche; "Campione": un materiale da esaminare non rappresentativo di altri materiali o lotti salvo esplicita indicazione da parte di un'Autorità.

### **2. Applicazione delle Condizioni Generali di Fornitura.**

La consegna dei campioni al Laboratorio o l'accettazione del prelievo presso la propria sede perfezionano il contratto e implicano l'accettazione di tutte le Condizioni Generali di Fornitura e dell'Elenco Prove e Tariffario. Le Condizioni Generali di Fornitura sono anche visionabili sul sito internet [www.csaanalisi.com](http://www.csaanalisi.com). Sarà cura del Laboratorio comunicare al Cliente eventuali variazioni delle Condizioni Generali di Fornitura e dell'Elenco Prove e Tariffario.

### **3. Oggetto del contratto.**

Il rapporto in essere tra CSA S.r.l. ed il Cliente ha per oggetto le prestazioni dei seguenti servizi:

- effettuazione di analisi chimiche e/o microbiologiche.

### **4. Consegna dei campioni al Laboratorio.**

Ove non sia diversamente convenuto in maniera espressa, il materiale da sottoporre ad analisi viene recapitato al Laboratorio a cura del personale tecnico del Laboratorio stesso. I campionamenti saranno effettuati da personale competente e qualificato secondo le metodiche indicate nella istruzione operativa IO023 "Campionamento" scaricabile dal sito internet [www.csaanalisi.com](http://www.csaanalisi.com). Nel caso di ritiro come sopra, CSA garantisce che il trasporto al Laboratorio avvenga secondo condizioni tali da assicurare la conservazione delle caratteristiche chimiche, fisiche e microbiologiche che il materiale presentava all'atto della sua presa in consegna.

Il numero di campioni prelevati è concordato tra il Cliente e il Laboratorio al momento del prelievo.

Il Laboratorio, effettuerà il prelievo di un'unica unità campionaria salvo diversa richiesta scritta da parte del Cliente o Enti di Controllo Ufficiali. Il Cliente, ove non diversamente previsto, delega la scelta dei parametri da determinare al Laboratorio in base alla normativa di base e all'esperienza.

Nel caso in cui il Cliente effettui direttamente il campionamento CSA è a disposizione per fornire le necessarie istruzioni. Il Cliente ha l'obbligo di informare CSA sui rischi inerenti il materiale da sottoporre ad analisi identificando i pericoli ad esso connessi; Qualora il materiale da sottoporre ad analisi venga recapitato al Laboratorio dal Cliente, l'orario di sportello per l'accettazione dei campioni ed ritiro risultati è 8,30-17,30 (sabato escluso). Dopo le ore 14 del venerdì i campioni deperibili da sottoporre ad analisi microbiologiche possono venire congelati. Il campione deve essere trasportato in modo da non subire variazioni di temperatura o altri parametri, che potrebbero inficiare il risultato analitico.

### **5. Data inizio analisi**

I campioni salvo diversa richiesta scritta da parte del Cliente, verranno analizzati nei tempi e secondo le modalità previste dalle relative norme tecniche, fatto salvo l'impegno del laboratorio di garantire idonei trattamenti di conservazione del campione.

### **6. Conservazione del campione e del controcampione (o campione di riserva) – Campione residuo.**

La data di accettazione del campione corrisponde a quella di presa in carico del materiale da parte del Laboratorio. Dal momento del ricevimento del materiale da esaminare il Laboratorio ne garantisce la conservazione secondo modalità idonee a garantirne il mantenimento delle condizioni chimiche, fisiche e microbiologiche. Salvo che non sia stato diversamente convenuto, CSA acquista la proprietà del campione consegnato. Il Cliente non può pretendere la restituzione dello stesso o di quanto ne residua dopo l'analisi. Quanto residua da campioni sottoposti ad analisi (campione residuo) viene conservato per un periodo minimo di 30 gg dalla data del campionamento, in relazione alla matrice e alla natura delle prove richieste. L'eventuale controcampione (o campione di riserva) viene conservato da CSA, secondo modalità idonee a garantirne il mantenimento delle condizioni chimiche, fisiche e microbiologiche originarie, per un periodo che deve essere preventivamente concordato in forma scritta. Decorso il termine indicato, CSA ha la facoltà di distruggere il controcampione ovvero di conferirlo a terzi per lo smaltimento.

### **7. Rapporti di prova.**

Il Laboratorio è responsabile unicamente dei risultati analitici riferiti ai campioni oggetto di analisi. I Rapporti di Prova vengono rilasciati a partire da sette giorni dalla data di accettazione del campione. I rapporti di prova vengono emessi in unico esemplare. Il rilascio di eventuali duplicati in formato originale, su richiesta del Cliente, costituisce oggetto di separato addebito. I rapporti di prova vengono emessi in conformità alle norme generali sull'accreditamento dei laboratori. Il formato del rapporto di prova è predefinito da CSA. L'emissione di rapporti di prova secondo formati corrispondenti a specifiche del Cliente deve essere richiesta per iscritto; qualora tale personalizzazione sia consentita dalle norme generali sull'accreditamento dei laboratori di prova e sia tecnicamente possibile, costituisce prestazione accessoria, il cui corrispettivo sarà preventivamente concordato con il Cliente. I rapporti di prova vengono emessi, di norma, su modulistica "CSA SRL". Ove prevista attività di campionamento a carico e/o sotto responsabilità di CSA, nel rapporto di prova ed in relazione a richiesta del cliente sono riportate distinte e specifiche indicazioni con riguardo a campionatore (tecnico responsabile delle attività di campionamento), metodo di campionamento, condizioni di campionamento od altre annotazioni particolari previste o richieste. Salvo che non sia diversamente convenuto, i rapporti di prova vengono consegnati al Cliente personalmente da personale CSA o con corrispondenza ordinaria. Su espressa richiesta del Cliente, che deve essere formulata prima dell'accettazione del campione da parte del Laboratorio, i rapporti di prova possono



## CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

essere anticipati via telefax, via elettronica o spediti con mezzo diverso da quello ordinario;. In caso di invio di tramite fax o posta elettronica, CSA non si assume responsabilità per la perdita, alterazione o diffusione non controllata dei dati a causa di eventi esterni non governabili dal Laboratorio. E' vietata la duplicazione parziale dei rapporti di prova senza la preventiva autorizzazione scritta di CSA. CSA provvede all'archiviazione elettronica dei rapporti di prova per 4 anni dove non diversamente concordato con il cliente CSA conserva le registrazioni delle prove effettuate per un tempo non inferiore a 4 anni.

Si rammenta che l'ente di accreditamento Accredia prevede che i risultati di prova siano corredati dalle relative incertezze quando queste influenzano la valutazione della conformità con i limiti; sapendo che il Cliente spesso preferisce che i rapporti di prova non riportino espressamente queste indicazioni, CSA SRL non le indicherà sul rapporto di prova a meno di specifica richiesta.

### 8. Identificazione dei metodi di prova.

Il Cliente può prendere visione dei metodi di prova consultando L'elenco Prove e Tariffario a disposizione presso la sede CSA SRL o al momento del primo campionamento .Su richiesta del Cliente il Laboratorio fornisce chiarimenti sui metodi o sulle procedure che siano stati utilizzati. Richieste specifiche in relazione ai metodi di prova devono essere concordate per iscritto prima dell'accettazione del campione.

### 9. Altre prestazioni connesse ai rapporti di prova.

Il Laboratorio fornisce in allegato ai rapporti di prova una relazione che contiene un parere a giudizio del professionista . Tutte le informazioni contenute nel rapporto di prova si riferiscono esclusivamente al materiale sottoposto ad analisi e ai parametri analizzati, e non costituiscono ispezione e/o certificazione di prodotto.

### 10. Garanzia di Certificazione ISO 9001.

CSA dichiara che la propria organizzazione e il sistema di gestione per la qualità sono conformi agli standard ISO 9001:2008 applicabili e di essere in possesso di relativa certificazione.

### 11. Informativa sull'Accreditamento

Il Laboratorio è accreditamento ACCREDIA con numero 0871.

L'accreditamento è l'attestazione che il laboratorio attua un sistema di gestione per la qualità conforme alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025, che è tecnicamente competente e che produce risultati validi tecnicamente per le specifiche prove indicate nelle schede allegate al relativo certificato emesso da ACCREDIA. L'accreditamento è regolamentato da apposita convenzione e non implica l'approvazione da parte di ACCREDIA del campione o dei risultati di prova o di qualunque opinione o interpretazione che ne possa derivare. Il Marchio o il riferimento all'Accreditamento non possono essere utilizzati dal Cliente ,ne' possono essere utilizzati nella documentazione concernente un prodotto o essere riportati su un prodotto. E' ammesso allegare la copia del Rapporto di Prova.

### 12. Tutela della privacy (D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.).

In ossequio al D. Lgs. n.196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), CSA informa che presso l'archivio del Laboratorio verranno raccolti dati che riguardano il Cliente, da utilizzare ai fini dello svolgimento dell'attività inerente al presente accordo di fornitura. In relazione al trattamento di tali dati il Cliente potrà esercitare i diritti previsti dall'art.7 del menzionato D. Lgs. n.196 del 30/06/2003. Tali dati sono trattati mediante strumenti manuali, informatici, telematici, con garanzia di sicurezza e riservatezza e con impegno a non diffonderli o comunicarli a terzi estranei. In adempimento di quanto previsto dal D. lgs. n.196 del 30/06/2003 di seguito si riporta apposita informativa che si intende approvata con la conclusione del contratto, salvo diversa comunicazione scritta da parte del cliente.

### Informativa D.lgs n. 196 del 30/06/2003

*Il cliente fornirà i propri dati necessari e utili per l'esecuzione degli obblighi contrattuali e quelli derivanti da disposizioni normative. La Società conformerà il trattamento dei dati personali alle prescrizioni della vigente normativa in materia di tutela della riservatezza, comprese quelle relative all'adeguamento alle misure di sicurezza. Titolare del trattamento è : CSA SRL., Via Gobetti,23 Arezzo.Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del D.lgs n. 196 del 30/06/2003 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati, chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al titolare del trattamento.*

### 13. Obbligo di riservatezza e informazioni varie.

Le parti si obbligano a non divulgare a terzi la documentazione relativa al presente contratto e ogni altra informazione di cui venissero a conoscenza in occasione del contratto medesimo; e ciò anche dopo la cessazione per qualsiasi motivo dello stesso. Le parti si obbligano a mantenere verso terzi la massima riservatezza e il segreto d'ufficio su quanto concerne la struttura organizzativa aziendale dell'altra parte. Ciascuna parte, in particolare, prenderà ogni necessaria precauzione al fine di salvaguardare il segreto d'ufficio ed imporrà tale obbligo ai propri dipendenti e/o collaboratori, ivi compresi quelli delle aziende terze, vietando loro ogni uso abusivo delle informazioni ricevute.

### 14. Reclami/contestazioni.

Eventuali reclami vanno inoltrati per iscritto al seguente numero di fax 0575399155 o indirizzo e-mail info@csaanalisi.com.

### 15. Termini di pagamento.

Le condizioni usuali di pagamento sono a ricevimento fattura o al momento del prelievo. Altre condizioni possono essere concordate per iscritto.

### 16. Foro competente.

Qualsiasi controversia dovesse insorgere fra le parti in ordine alla interpretazione, esecuzione e cessazione del contratto in essere fra le stesse. sarà devoluta alla competenza esclusiva del foro di Arezzo.



## **C.S.A srl Centro Servizi ed Analisi**

Sede Legale: Via Gobetti ,23/P - 52100 Arezzo Tel. 0575 250833 Fax 0575 399155  
www.csaanalisi.com e-mail: info@csaanalisi.com  
P.Iva e Cod. Fiscale 01663030516 Numero R.E.A. 129589 Registro imprese di Arezzo n°01663030516  
Capitale sociale € 54.000,00 I.V.

---

Mod.AQ001/PG-06

REV 09

Data 21/ 10/ 2016

Pag. 3 di 3

---

## *CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA*